



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**Vicerrectoría Académica**  
Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital



**CIRCULAR N°09  
ILUD-2024-0184**

**DE:** DIRECCIÓN ILUD  
**PARA:** PADRES DE FAMILIA Y ACUDIENTES DE ESTUDIANTES DE LOS CURSOS DIRIGIDOS A NIÑOS Y ADOLESCENTES  
**ASUNTO:** INICIO PRIMER BIMESTRE ACADÉMICO NIÑOS Y ADOLESCENTES  
**FECHA:** FEBRERO 01 DE 2024

Respetados padres de familia y acudientes:

En el inicio del primer bimestre académico del año 2024, la Dirección del Instituto de Lenguas de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas – ILUD y la Coordinación del programa de Niños y Adolescentes les da una calurosa bienvenida. Para nosotros es gratificante contar con su apoyo para el éxito del proceso de formación de nuestros estudiantes.

A continuación, encontrarán información importante para el inicio, desarrollo y culminación de clases de los cursos dirigidos a Niños y Adolescentes que se desarrollarán de manera presencial o mediada por el uso de herramientas digitales en el actual bimestre.

### **Inicio de clases**

Las clases inician el sábado 03 de febrero de 2024 en el horario habitual de 7:00 a 12:00 o de 13:00 a 18:00, ya sea de forma presencial o de manera sincrónica (sesiones en tiempo real). Es importante mencionar que las franjas horarias y modalidades ya fueron escogidas previamente por los padres de familia durante la inscripción al curso y confirmadas por parte del área de Atención al Usuario del Instituto.

### **Comunicación**

El formador asignado al curso se comunicará mediante correo institucional a cada uno de los correos electrónicos de los estudiantes, los cuales se encuentran registrados en la base de datos del ILUD. De ser necesario, se crearán grupos de chat (vía WhatsApp) para mantener una comunicación efectiva en horarios estipulados por el formador. Para el caso de los cursos que se desarrollan de manera remota y mediada por el uso de herramientas digitales, es necesario resaltar la importancia de mantener la cámara activa en cada



una de las sesiones sincrónicas de clase; esto con el fin de promover la interacción estudiante-estudiante y estudiante-formador. Agradecemos de antemano a padres de familia y acudientes que nos acompañen en este proceso de aprendizaje mediado por la tecnología.

En caso de tener cualquier duda o inquietud durante el desarrollo del proceso de aprendizaje, pueden comunicarlo vía correo electrónico a la Coordinación Académica de Niños y Adolescentes, a cargo de la profesora Johana Trujillo: [ninosyadolescentesilud@udistrital.edu.co](mailto:ninosyadolescentesilud@udistrital.edu.co).

### **Metodología de clase**

En los cursos presenciales, el formador encargado indicará en cada clase las actividades, el material, y demás aspectos necesarios para el desarrollo del curso en el horario establecido y la sede asignada; esto teniendo en cuenta los objetivos, contenidos, competencias y necesidades del grupo.

En los cursos mediados por la tecnología, el formador creará un aula virtual en Microsoft Teams; desde allí, los estudiantes tendrán acceso a todas las actividades, el material complementario, y las tareas que proponga el formador. También podrán mantener contacto directo con sus compañeros y su formador, además de enterarse de las noticias de las clases desde el Tablón de Anuncios. Para acceder y participar en el aula virtual, el estudiante debe tener una cuenta de Microsoft disponible.

### **Receso**

Se recomienda apoyar la realización de pausas activas durante la jornada de clase. Para los grupos de niños se dará un descanso de 45 minutos y para los grupos de adolescentes el descanso será de 30 minutos.

Cursos presenciales y cursos mediados por herramientas digitales:

JORNADA	DESCANSO 1	DESCANSO 2
<b>NIÑOS-MAÑANA</b>	8:45 AM a 9:00 AM	10:00 AM A 10:30 AM
<b>NIÑOS-TARDE</b>	3:00 PM A 3:15 PM	4:00 PM A 4:30 PM
<b>ADOLESCENTES - MAÑANA</b>	9:00 AM A 9:30 AM	No aplica
<b>ADOLESCENTES - TARDE</b>	3:00 PM A 3:30	No aplica



## Proyecto oral

El proyecto oral integra, en su desarrollo, el uso de la competencia del habla. Tiene un valor de 20 puntos sobre 100 en la evaluación final. El formador tiene autonomía para decidir cómo orientarlo y establecer las especificaciones para su desarrollo con el apoyo de la coordinación académica, esto de acuerdo con los contenidos, competencias y objetivos de aprendizaje planteados en el syllabus del curso y las realidades en los contextos del aula.

## Matrícula

Si usted generó el pago por medio de la plataforma Nequi o pago PSE, por favor envíe copia del comprobante de pago en donde se evidencie la referencia de éste al correo [sistemasilud@udistrital.edu.co](mailto:sistemasilud@udistrital.edu.co). Al momento de enviar su comprobante, por favor relacione los siguientes datos del estudiante en el correo electrónico:

- Nombres y apellidos del estudiante.
- Número de documento de identidad del estudiante.
- Nivel y grupo al cual se inscribió.
- Nombre y número telefónico del padre de familia o acudiente que haya realizado el pago.

## Entrega de recibos y comprobantes de pago para el primer día de clase

Durante el primer día de clase, el formador del curso les brindará información e indicaciones puntuales sobre la entrega de los recibos de pago. Se recomienda seguir atentamente las instrucciones e indicaciones dadas por el formador para verificar las listas finales de clase. Por favor, tener a la mano el comprobante de pago para este día. Es necesario que los estudiantes antiguos porten el carné estudiantil dentro de las sedes desde el primer día de clase junto con el recibo de pago para refrendar el carné y el seguro estudiantil.

Aquellos padres de familia o acudientes que por primera vez van a realizar la expedición de carné, o se encuentran en este proceso, deben diligenciar el siguiente formulario: <https://forms.gle/JiCS6Pq1EBE7kcHM6>, y tener en cuenta las indicaciones dadas a conocer en la Circular No. 37 de 2023, la cual será enviada por los formadores.



## Cronograma Académico

A continuación encontrarán el cronograma de actividades académicas de los cursos de Niños y Adolescentes para el primer bimestre de 2024. Por favor tener en cuenta cada etapa y fecha proyectada para el desarrollo de actividades:

SESIÓN	FECHA	ACTIVIDAD
1	Febrero 3	Inicio de clases
2	Febrero 10	Establecimiento de acuerdos de clase
5	Marzo 2	Examen mitad de curso (Midterm exam)
7	Marzo 16	Socialización de Proyectos orales
N/A	Del 18 al 22 de marzo	Autoevaluación
8	Marzo 26	Examen final (Listening and Writing)
N/A	Del 24 al 26 de marzo	Examen Moodle (Reading and use of English) Teenagers
9	Abril 6	Maloca Entrega de reporte académico a padres, madres de familia, y/o acudientes

## NOTAS ADICIONALES:

Les recordamos la importancia de la asistencia de los estudiantes a cada una de las sesiones, y de tener en cuenta las fechas anteriormente resaltadas. En caso de tener alguna dificultad, deben avisar con anticipación al profesor asignado y presentar la excusa justificada, la cual debe ser académica o médica reconocida por su EPS o Sisbén. (Por favor, tener en cuenta el Artículo 26 del Protocolo Estudiantil).

Es importante resaltar que la culminación de las clases presenciales para cursos en la mañana es a las 12:00 m para las sedes La Felicidad, Venecia y Rodolfo Llinás, a la 1:00 p.m. para el Colegio Canapro, y en la tarde a las 6:00 p.m. para todos los cursos del instituto, lo cual requiere de la puntual asistencia por parte de los padres y/o acudientes para que los estudiantes salgan de las sedes.

Les recordamos que, a partir de este año, se implementará el uso de los textos para todos los cursos de niveles 1, tanto para niños como adolescentes. Para apoyar la adquisición de estos libros, representantes de la editorial Macmillan estarán presente los dos primeros sábados del bimestre en las sedes. Para la adquisición de las versiones digitales de estos recursos, estaremos compartiendo la información respectiva a través de los formadores.



Desde el ILUD deseamos a todos nuestros estudiantes, acudientes, y padres de familia un exitoso inicio y desarrollo del primer bimestre académico 2024. Les agradecemos por seguir confiando al Instituto el proceso de construcción de aprendizaje de una segunda lengua.

Cordialmente,

**ELIANA GARZÓN DUARTE, PhD.**  
**DIRECTORA ILUD**

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
REVISÓ Y APROBÓ	Eliana Garzón Duarte	Directora ILUD	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales y/o técnicas y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			